



Avvocatura dello Stato

Bologna

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Autorizzazione a contrarre per il noleggio di una stampante multifunzione

Det.12

Prot. 32528 11/6/2014

L'AVVOCATO DISTRETTUALE DELLO STATO

Premesso che è necessario approvvigionare con urgenza l'ufficio di una stampante multifunzione a seguito del fuori uso di due fotocopiatrici multifunzione

Verificato che la Consip S.p.A è attiva in tale settore di approvvigionamento si ritiene opportuno espletare la procedura di acquisizione dei beni attraverso il MEPA e di utilizzare quale criterio di aggiudicazione il prezzo più conveniente

Considerato che è stata quindi espletata la procedura sul Mepa con l' utilizzo dell'ordine diretto per il noleggio a 60 mesi di una stampante multifunzione di piccole dimensioni con inclusione di 1.000 copie, che l'offerta presenta il vantaggio dell'inclusione di una seconda macchina con funzione solo di stampante e che la ditta fornitrice si incarica di ritirare a parità di fornitura n. due fotocopiatrici (di notevoli dimensioni) in fuori uso con notevole risparmio per l'ufficio sui costi di smaltimento delle stesse

Atteso il rispetto che verrà dato in ordine ai requisiti richiesti agli operatori economici partecipanti e/o affidatari così come indicati al punto 4.2.1.7. del Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS

Si dà atto che il fornitore rilascerà le dichiarazioni di cui all'art 38 163/2006, art 53 comma 16 ter d.lgs 165/2001 e quelle di accettazione e rispetto dei codici di comportamento e dei codici etici di cui all'art 54 d.lgs 165/2001 come da piano triennale della prevenzione della corruzione dell'AGS già citato

Acquisito il n. CIG **Z1C0F8CFDB** _dalla A.V.C.P. attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Visti:

- il D. Lgs. 163/2006 e succ. mod.
- la L. 241/90 e succ. mod.
- D. lgs 165/2001
- L. 136/2010
- l 190/2012
- d.lgs 33/2013
- il DPR 445/2000
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'AGS (2014/2016)
- il Programma triennale Trasparenza e Integrità dell'AGS (2014/2016)

DETERMINA

1. Di incaricare della fornitura del bene indicato la Società GBR Rossetto Spa per un costo mensile di € 40,00 + IVA

2. Di precisare che:

a. **il fine di pubblico interesse** che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Avvocatura dello Stato una stampante multifunzione per la stampa e la scansione per l'ufficio procura e una seconda stampante per il settore dell'anticamera che è sprovvista di stampanti in locale .

b. **l'oggetto del contratto** è la fornitura del bene descritto in oggetto

c. **il valore economico** è pari ad € 2.400 +IVA

d. **il contratto** sarà formalizzato con l'apposizione della firma elettronica sull'ordine diretto di acquisto

e. **l'esecuzione della prestazione** dovrà svolgersi all'atto della consegna del bene e con la prestazione di assistenza e materiali a richiesta dell'ufficio nei termini fissati dall'ordine di acquisto.

f. **la modalità di scelta** del contraente è quella della procedura regolamentata dal mercato elettronico nell'ambito delle procedure in economia con ordine diretto.

4. Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell' Avvocatura e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti con emissione di fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio il cui codice dell'ufficio è 3IMYGS

L'Avvocato Distrettuale
(Avv. Antonio Mancini)

antonio mancini